

Утвержден  
Протоколом № 1  
Общего собрания учредителей  
от 01.03.2022

**УСТАВ  
АССОЦИАЦИИ «НАЦИОНАЛЬНАЯ  
АССОЦИАЦИЯ ИНВЕСТОРОВ  
И ОПЕРАТОРОВ  
ИНФРАСТРУКТУРНЫХ ПРОЕКТОВ  
«ИНФРАСТРУКТУРНЫЙ КЛУБ»**

Москва  
2022

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Ассоциация «Национальная Ассоциация инвесторов и операторов инфраструктурных проектов «Инфраструктурный клуб» (далее – Ассоциация), является добровольным, основанным на членстве объединением граждан и юридических лиц, и созданная для представления и защиты общих, в том числе профессиональных интересов, для достижения общественно полезных целей, предусмотренных настоящим Уставом.

1.2. Полное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация «Национальная Ассоциация инвесторов и операторов инфраструктурных проектов «Инфраструктурный клуб».**

Сокращенное наименование Ассоциации на русском языке: **Ассоциация «Инфраструктурный клуб».**

1.3. Полное наименование Ассоциации на английском языке: **Association «National Association of Investors and Operators of Infrastructure Projects «Infrastructure Club».**

Сокращенное наименование Ассоциации на английском языке: **Association «Infrastructure Club».**

1.4. Ассоциация осуществляет свою деятельность в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях», настоящим Уставом и другими нормативными актами, регулирующими деятельность некоммерческих организаций на территории Российской Федерации.

1.5. С момента государственной регистрации Ассоциация является юридическим лицом, обладает на правах собственности обособленным имуществом и отвечает по своим обязательствам этим имуществом, может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности, быть истцом и ответчиком в суде. Ассоциация вправе в установленном порядке открывать счета в банках на территории Российской Федерации и за ее пределами в порядке, установленном законодательством Российской Федерации либо законодательством соответствующего иностранного государства.

1.6. Ассоциация использует принадлежащее ему имущество, в том числе переданное членами Ассоциации, исключительно для достижения целей, определенных настоящим уставом.

1.7. Ассоциация имеет печать с полным наименованием на русском языке. Ассоциация вправе иметь штампы и бланки со своим наименованием.

1.8. Ассоциация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, для которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

1.9. Ассоциация может создавать филиалы и открывать представительства на территории Российской Федерации в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.10. Место нахождения Ассоциации: Российская Федерация, г. Москва.

## 2. ЦЕЛИ, ПРЕДМЕТ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ АССОЦИАЦИИ

2.1. Основной целью Ассоциации является консолидированное участие всех членов Ассоциации в успешном развитии и защите интересов инвесторов и операторов инфраструктурных проектов, направленное на:

-координацию предпринимательской деятельности инвесторов и операторов инфраструктурных проектов, реализуемых с применением инструментов государственно-частного партнёрства (далее по тексту – «ГЧП»), для развития общественной и социально-

значимой инфраструктуры, улучшения качества жизни населения и развития экономики Российской Федерации;

-консолидацию мнений и позиций инвесторов и операторов инфраструктурных проектов, членов Ассоциации в целях защиты прав членов Ассоциации и представления их общих интересов в государственных и иных органах, международных и российских организациях;

-создание единой концепции взаимодействия членов Ассоциации, направленной на совместное использование материальных и иных ресурсов, российского и зарубежного опыта, систем управления, в целях повышения эффективности деятельности членов Ассоциации и на этой основе обеспечения высокоэффективного инфраструктурного развития Российской Федерации.

2.2. Предметом деятельности Ассоциации является достижение целей, установленных настоящим Уставом.

2.3 Основными видами деятельности Ассоциации являются:

2.3.1. привлечение интеллектуальных, финансовых, организационных и иных ресурсов членов Ассоциации для наилучшей реализации их профессиональных интересов;

2.3.2. содействие разработке и реализации федеральной и региональной политики в сфере реализации инфраструктурных проектов;

2.3.3. правовая защита интересов членов Ассоциации, способствующая росту и развитию их конкурентоспособности, как в России, так и за рубежом;

2.3.4. организация информационной, консультативной и методической помощи членам Ассоциации;

2.3.5. анализ состояния и проблем в сфере инфраструктурных проектов, реализуемых, в том числе с применением инструментов ГЧП, разработка предложений по совершенствованию законодательства в данной сфере, содействие разработке проектов нормативно-правовых актов по направлениям реализации инфраструктурных;

2.3.6. представление интересов членов Ассоциации путём участия в работе специальных рабочих групп, комиссий, советов, комитетов и иных структурах органов государственной власти и организаций по вопросам реализации инфраструктурных и ГЧП-проектов, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации;

2.3.7. деятельность в области образования, просвещения, науки, направленная на повышение компетенций и подготовку специалистов в области разработки и реализации инфраструктурных проектов;

2.3.8. разработка и реализация единой политики по информированию граждан и организаций о мероприятиях по инфраструктурному развитию Российской Федерации, реализации инфраструктурных и ГЧП-проектов, включая освещение хода их реализации, достигаемых и планируемых к достижению эффектов, рейтингах, участниках, в том числе в целях продвижения передового опыта российских национальных разработок и технологий;

2.3.9. вовлечение населения в процесс планирования и реализации инфраструктурных проектов, в том числе путём участия граждан Российской Федерации в инициативном проектировании, бюджетировании и общественном контроле;

2.3.10. оказание практической помощи организациям, осуществляющим деятельность в сфере реализации инфраструктурных проектов, включая помощь в разработке концепций и стратегий развития, подготовке проектной документации, , создании информационных ресурсов и баз данных;

2.3.11. подготовка обоснований целесообразности и заключений об эффективности реализации инфраструктурных проектов, в том числе, путём проведения юридической и технико-экономической экспертизы соответствующих проектов, подготовки рекомендаций по повышению их долгосрочной социально-экономической эффективности, снижения рисков реализации;

2.3.12. разработка, внедрение и обеспечение издания научных, а также методических материалов и программ, учреждение средств массовой информации в сфере реализации инфраструктурных проектов;

2.3.13. организация проведения семинаров, конференций, консультаций, пресс-конференций, круглых столов с целью обмена опытом для повышения инвестиционной привлекательности инфраструктурных проектов и демонстрации достижений членов Ассоциации;

2.3.14. осуществление на безвозмездной основе правового просвещения населения в сфере подготовки и реализации инфраструктурных проектов, развития инструментов ГЧП на территории Российской Федерации;

2.3.15. подготовка, распространение и публикация информации о Ассоциации и её членов;

2.3.16. приоритетное продвижение российских технологических решений, материалов продуктов, оборудования и услуг, в том числе программного обеспечения, необходимого для реализации инфраструктурных проектов и развития цифровой экономики Российской Федерации;

2.3.17 международное сотрудничество с коммерческими и некоммерческими организациями, развитие деловых связей с ними в целях инфраструктурного развития Российской Федерации;

2.3.18 статистическая и аналитическая обработка информации, проведение маркетинговых исследований;

2.3.19. исследование конъюнктуры рынка и выявление общественного мнения;

2.3.20. консультирование по вопросам коммерческой деятельности и управления;

2.3.21. организация, поддержка и проведения научных и/или исследовательских работ, направленных на изучение вопросов, связанных с уставной деятельностью Ассоциации;

2.3.22. взаимодействие, поддержка и обеспечение реализации совместных программ и отдельных мероприятий в области сотрудничества с российскими и зарубежными организациями, органами государственной власти, органами местного самоуправления, общественными объединениями, религиозными организациями, научными, просветительскими, образовательными учреждениями, средствами массовой информации, гражданами в сфере консолидации усилий, направленных на достижение цели создания Ассоциации.

### **3. ЧЛЕНСТВО В АССОЦИАЦИИ**

3.1. Членами Ассоциации могут быть граждане Российской Федерации, иностранные граждане и лица без гражданства, законно находящиеся на территории Российской Федерации, достигшие возраста 18 лет и юридические лица, разделяющие цели Ассоциации, выполняющие требования настоящего Устава, принимающие непосредственное участие в деятельности Ассоциации.

3.2. Членство в Ассоциации и выход из нее являются добровольными.

3.3 Члены Ассоциации — физические и юридические лица – общественные объединения, имеют равные права и несут равные обязанности.

3.4. Членами Ассоциации являются учредители Ассоциации, а также вступившие в порядке, установленном Положением о членстве Ассоциации (далее – Положение о членстве) новые члены Ассоциации.

Лица, вступающие в члены Ассоциации, подтверждают тем самым свое согласие на вхождение в Ассоциацию новых членов.

3.5. Положения настоящего Устава в равной степени распространяются на всех членов Ассоциации.

3.6. Юридические лица и граждане, не являющиеся членами Ассоциации, могут привлекаться к участию в деятельности Ассоциации с правом совещательного голоса.

#### **4. ПОРЯДОК ПРИЁМА НОВЫХ ЧЛЕНОВ В АССОЦИАЦИЮ**

4.1. Ассоциация открыта для вступления новых членов.

4.2. Прием в члены Ассоциации физических лиц осуществляется на основании личного письменного заявления о намерении вступить в Ассоциацию в качестве члена, поданного на имя Президента Ассоциации, и оформляется решением Президиума Ассоциации, принимаемым простым большинством голосов.

Прием в члены Ассоциации юридических лиц осуществляется на основании письменного заявления руководителя юридического лица с приложением соответствующего решения его руководящего органа о намерении вступить в Ассоциацию в качестве члена. Заявление подается на имя Президента Ассоциации и оформляется решением Президиума Ассоциации, принимаемым простым большинством голосов.

4.3. Решение о принятии/об отказе в принятии нового члена принимается Президиумом Ассоциации в течение 15 (пятнадцати) дней со дня получения заявления кандидата.

4.6. Президент Ассоциации в течение 3 (трёх) рабочих дней после принятия Президиумом Ассоциации решения на приём кандидата в члены Ассоциации, направляет кандидату уведомление о приёме его в члены Ассоциации.

4.7. Кандидат считается принятым в число членов Ассоциации с даты вынесения решения Президиумом Ассоциации о принятии кандидата в члены Ассоциации.

4.8. Члену Ассоциации вручается удостоверение, подтверждающее членство в Ассоциации.

4.9. Вновь принятый член Ассоциации обязан внести вступительный и членский взнос в срок и в порядке, установленном Положением о членстве Ассоциации.

4.10. Президент Ассоциации ведёт реестр членов Ассоциации.

4.11. Права члена Ассоциации не могут быть переданы третьим лицам.

4.12. Положением о членстве могут быть установлены особые условия и порядок приёма в члены Ассоциации.

#### **5. ПОРЯДОК ВЫХОДА ЧЛЕНОВ ИЗ АССОЦИАЦИИ**

5.1. Член Ассоциации вправе по своему усмотрению выйти из Ассоциации в любое время.

5.2. Член Ассоциации – физическое лицо, может по собственной инициативе выйти из состава членов Ассоциации путем подачи личного письменного заявления Президенту Ассоциации.

Член Ассоциации – юридическое лицо, может по собственной инициативе выйти из состава членов Ассоциации путем подачи письменного заявления руководителя юридического лица, с приложением соответствующего решения его руководящего органа о соответствующем намерении, Президенту Ассоциации.

Членство в Ассоциации прекращается автоматически с момента подачи заявления Президенту Ассоциации.

5.3 Член Ассоциации может быть исключён из Ассоциации по решению Президиума Ассоциации на основании представления Президента Ассоциации в следующих случаях:

- осуществление действий, противоречащих целям Ассоциации;
- грубых и неоднократных нарушений Устава Ассоциации и иных внутренних документов Ассоциации;

- систематического невыполнения обязанностей члена Ассоциации;
- невыполнения обязанности по уплате членских взносов в соответствии с Положением о членстве и настоящим Уставом;
- за иные нарушения настоящего Устава, а также, в случае если его деятельность вступает в противоречие с целями Ассоциации и ведет к дискредитации Ассоциации в целом, одного или нескольких членов Ассоциации в отдельности;
- ликвидации или банкротства члена Ассоциации (для юридических лиц).

Член Ассоциации считается исключенным из неё в день принятия соответствующего решения Президиумом Ассоциации.

5.4. Имущество, переданное членом в собственность Ассоциации, а также уплаченные им взносы не подлежат возврату в случае его выхода или исключения из Ассоциации.

5.5. Член Ассоциации, вышедший из неё по своему усмотрению или исключенный по решению Президиума Ассоциации, несет субсидиарную ответственность по её обязательствам пропорционально внесённому им членскому взносу в течение двух лет с момента выхода или исключения из Ассоциации.

5.6. Членство в Ассоциации автоматически прекращается в случае смерти, признания в установленном законом порядке недееспособным, осуждения за совершение преступления на основании вступившего в законную силу приговора суда, ликвидации члена - юридического лица.

5.7. Решение об исключении из членов Ассоциации может быть обжаловано на Общем собрании членов Ассоциации.

## **6. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

6.1. Член Ассоциации имеет право:

6.1.2. принимать участие в деятельности Ассоциации;

6.1.3. избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы Ассоциации;

6.1.4. вносить предложения, касающиеся деятельности Ассоциации, участвовать в их обсуждении и реализации;

6.1.5. в установленном порядке получать информацию о деятельности Ассоциации и знакомиться с ее бухгалтерской и иной документацией;

6.1.6. обжаловать решения, действия руководящих органов Ассоциации и должностных лиц Ассоциации, влекущие гражданско-правовые последствия, в случаях и в порядке, которые предусмотрены законом;

6.1.7. требовать, действуя от имени Ассоциации, возмещения причиненных Ассоциации убытков;

6.1.8. оспаривать, действуя от имени Ассоциации, совершенные ею сделки по основаниям, предусмотренным статьей 174 Гражданского кодекса РФ или законами о корпорациях отдельных организационно-правовых форм, и требовать применения последствий их недействительности, а также применения последствий недействительности ничтожных сделок Ассоциации;

6.1.9. пользоваться поддержкой, защитой и помощью Ассоциации;

6.1.10. иметь доступ к информации и нормативным документам Ассоциации;

6.1.11. на равных началах с другими членами Ассоциации безвозмездно пользоваться услугами, материальной базой и льготами Ассоциации;

6.1.12. обращаться с вопросами и заявлениями в Ассоциацию и получать ответ по существу своего обращения;

6.1.13. прекратить членство в Ассоциации по собственному желанию в любое время.

6.2. Член Ассоциации обязан:

6.2.1. участвовать в образовании имущества Ассоциации в необходимом размере в порядке, способом и в сроки, которые предусмотрены Гражданским кодексом РФ, другим законом или Уставом Ассоциации;

6.2.2. соблюдать Устав Ассоциации и иные нормативные акты Ассоциации, выполнять решения руководящих органов Ассоциации;

6.2.3. не разглашать конфиденциальную информацию о деятельности Ассоциации;

6.2.4. своевременно и в полном объеме выполнять взятые на себя по отношению к Ассоциации обязательства;

6.2.5. участвовать в принятии решений, без которых Ассоциация не может продолжать свою деятельность в соответствии с законом, если его участие необходимо для принятия таких решений;

6.2.6. принимать активное участие в деятельности Ассоциации;

6.2.7. не совершать действия, заведомо направленные на причинение вреда Ассоциации;

6.2.8. не совершать действия (бездействие), которые существенно затрудняют или делают невозможным достижение целей, ради которых создана Ассоциация;

6.2.9. не совершать действий, нарушающих Устав Ассоциации, а также наносящих моральный или материальный ущерб Ассоциации, воздерживаться от деятельности, противоречащей целям, провозглашенным Ассоциацией;

6.2.10. оказывать Ассоциации содействие в её деятельности;

6.2.11. регулярно и своевременно уплачивать вступительные и ежегодные членские взносы, устанавливаемые Общим собранием членов;

6.2.12. соблюдать нормы профессиональной этики и не порочить репутацию Ассоциации, а также ее руководящих органов и других членов Ассоциации.

## **7. ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ АССОЦИАЦИИ**

Органами управления Ассоциации являются:

- высший орган управления Ассоциации - Общее собрание членов Ассоциации;
- постоянно действующий коллегиальный орган управления Ассоциации - Президиум Ассоциации;
- единоличный исполнительный орган Ассоциации - Президент Ассоциации.

### **7.1. ОБЩЕЕ СОБРАНИЕ ЧЛЕНОВ АССОЦИАЦИИ**

7.1.1. Высшим органом управления Ассоциации является Общее собрание членов Ассоциации.

7.1.2. Заседание Общего собрания членов Ассоциации созывается по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

Очередное Общее собрание членов Ассоциации проводится один раз в год, не ранее чем через 2 (два) и не позднее чем через 6 (шесть) месяцев по окончании финансового года.

Финансовый год устанавливается с 1 января по 31 декабря.

7.1.3. По требованию не менее 1/3 членов Ассоциации, Президиума Ассоциации, Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации или Президента Ассоциации может быть созвано Внеочередное заседание Общего собрания членов Ассоциации в случае необходимости принятия каких-либо решений, относящихся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, которое пользуется всеми правами очередного Общего собрания членов Ассоциации.

7.1.4. Дата, время и место проведения Общего собрания членов Ассоциации, проект повестки дня должны быть установлены Президиумом Ассоциации и доведены до сведения членов Ассоциации:

- не более чем за 30 дней до начала очередного Общего собрания членов Ассоциации;
- не более чем за 15 дней до начала внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

Уведомление о проведении очередного либо внеочередного Общего собрания членов Ассоциации осуществляется путём направления соответствующего уведомления на адреса электронной почты, указанные членами Ассоциации.

Члены Ассоциации вправе внести предложения о включении дополнительных вопросов в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации. Предложения должны быть представлены в Президиум Ассоциации, не позднее 7 (семи) дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

Президиум Ассоциации уведомляет членов Ассоциации о внесении изменений в повестку дня Общего собрания членов Ассоциации не позднее 5 (пяти) дней до даты проведения Общего собрания членов Ассоциации.

7.1.5. К исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации относится:

- 1) определение приоритетных направлений деятельности Ассоциации, принципов формирования и использования ее имущества;
- 2) утверждение и изменение устава Ассоциации;
- 3) определение порядка приема в члены Ассоциации и исключения из состава ее членов;
- 4) принятие решений о порядке, определении размера и способа уплаты членских взносов, о дополнительных имущественных взносах, о размере вступительных, ежегодных и целевых членских взносов и о размере субсидиарной ответственности членов Ассоциации по обязательствам Ассоциации;
- 5) избрание членов Президиума Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 6) избрание Президента Ассоциации и досрочное прекращение его полномочий;
- 7) утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Ассоциации;
- 8) принятие решений о создании Ассоциацией других юридических лиц, об участии Ассоциации в других юридических лицах, о создании филиалов и об открытии представительств Ассоциации;
- 9) принятие решений о реорганизации и ликвидации Ассоциации, о назначении ликвидационной комиссии (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- 10) избрание членов Ревизионной комиссии (Ревизора) Ассоциации и досрочное прекращение их полномочий;
- 11) утверждение образцов символики, печатей, штампов и другой атрибутики Ассоциации;
- 12) утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Ассоциации;
- 13) принятие решений по иным вопросам, относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, предусмотренных действующим законодательством.

Общим собранием членов Ассоциации могут рассматриваться по его решению помимо вопросов, предусмотренных уставом Ассоциации, иные вопросы, относящиеся к деятельности Общего собрания членов Ассоциации.

7.1.6. Решение вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов, не может быть передано иным органам Ассоциации.

7.1.7. Заседание Общего собрания членов Ассоциации правомочно (имеет кворум), если на нем присутствует более половины его членов.



Решения по вопросам, отнесенным к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимаются квалифицированным большинством не менее чем 2/3 голосов присутствующих.

Решения по вопросам, не относящимся к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации, принимаются простым большинством голосов присутствующих.

Каждый член Ассоциации обладает на Общем собрании членов Ассоциации одним голосом.

7.1.8. Заседания Общего собрания членов Ассоциации оформляются протоколом и подписывается Председателем Общего собрания членов Ассоциации и Секретарем Общего собрания членов Ассоциации.

7.1.9. В целях принятия Общим собранием членов Ассоциации незамедлительных решений, связанных с выполнением требований законодательства Российской Федерации, безотлагательными действиями необходимыми для обеспечения деятельности Ассоциации, установленные настоящим Уставом сроки и порядок проведения Общего собрания членов Ассоциации могут быть сокращены, при условии, что они не повлекут нарушение требований о наличии кворума, необходимого для принятия решений Общим собранием членов Ассоциации, и не влекут искажения результатов голосования.

## **7.2. ПРЕЗИДИУМ АССОЦИАЦИИ**

7.2.1. Постоянно действующим коллегиальным руководящим органом Ассоциации является Президиум Ассоциации, который избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Ассоциации, сроком на 1 (один) год, в составе не менее 3 (трех) человек.

Заседания Президиума Ассоциации проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в 6 (шесть) месяцев.

7.2.2. Президиум Ассоциации правомочен принимать решения, если на его заседании присутствует более половины его членов. Решения принимаются открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Президиума Ассоциации.

Президиум Ассоциации вправе принимать решения по всем вопросам деятельности Ассоциации, за исключением вопросов, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.2.3. К компетенции Президиума Ассоциации относится решение следующих вопросов:

- принятие решения о созыве очередного/внеочередного Общего собрания членов Ассоциации, осуществляет подготовку и проведение Общего собрания членов Ассоциации;
- принятие решения о вступлении в члены Ассоциации или об исключении из членов Ассоциации;
- осуществление контроля за деятельностью Ассоциации и организация ее работы, осуществление контроля за выполнением решений Общего собрания членов Ассоциации;
- разработка ежегодного плана деятельности и финансирования Ассоциации;
- разработка и утверждение внутренних документов (регламентов, положений и т.п.) за исключением документов, утверждение которых отнесено к компетенции Общего собрания членов Ассоциации;
- утверждение Положения о филиалах и представительствах Ассоциации, назначение их руководителей и освобождение их от исполнения обязанностей;

- согласование организационной структуры Ассоциации и штатного расписания по представлению Президента Ассоциации;
- создание по конкретным направлениям деятельности Ассоциации Комиссий, Комитетов и Секций;
- утверждение финансового плана и внесение в него изменений на основании проектов, предлагаемых Президентом Ассоциации и членами Президиума Ассоциации;
- осуществление иных полномочий, не противоречащих уставной деятельности Ассоциации и действующему законодательству Российской Федерации, кроме полномочий, отнесенных к исключительной компетенции Общего собрания членов Ассоциации.

7.2.4. Заседания Президиума Ассоциации считаются полномочными, если на них присутствует не менее половины избранных членов Президиума Ассоциации. При этом на заседаниях обязательно присутствие Президента Ассоциации или уполномоченного им члена Президиума Ассоциации.

7.2.5. Каждый член Президиума Ассоциации при голосовании на заседании имеет один голос. Передача голоса одного члена Президиума Ассоциации иному лицу, включая другого члена Президиума Ассоциации, запрещается.

7.2.6. Решения Президиума Ассоциации принимаются открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих членов Президиума Ассоциации. Каждый член Президиума Ассоциации имеет один голос. При равенстве голосов, поданных «за» и «против», Президент Ассоциации имеет право решающего голоса. Президиум Ассоциации вправе проводить тайное голосование. Решение о таком голосовании принимается всеми членами Президиума Ассоциации, присутствующими на заседании простым большинством голосов.

### **7.3 ПРЕЗИДЕНТ АССОЦИАЦИИ**

7.3.1. Единоличным исполнительным органом Ассоциации является Президент Ассоциации, избираемый Общим собранием членов Ассоциации сроком на 5 (пять) лет.

Президент Ассоциации входит в состав Президиума Ассоциации.

Президент Ассоциации осуществляет общее и оперативное управление деятельностью Ассоциации, подотчетен Общему собранию членов Ассоциации и Президиуму Ассоциации, организует выполнение их решений.

Президент Ассоциации несёт ответственность за последствия своих действий в соответствии с федеральными законами, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, настоящим Уставом и заключенным с ним трудовым договором.

7.3.2. Президент Ассоциации:

- действует от имени Ассоциации без доверенности, представляет интересы Ассоциации в отношениях с гражданами и юридическими лицами, в органах государственной власти и местного самоуправления, как на территории Российской Федерации, так и на территории иностранных государств;
- осуществляет взаимодействие с органами государственной власти и местного самоуправления, российскими, иностранными и международными организациями;
- организует бухгалтерский учет и отчетность Ассоциации;
- открывает расчётный и иные счета Ассоциации в банковских учреждениях, имеет право подписи платежных и финансовых документов, выдаёт доверенности;
- распоряжается имуществом и денежными средствами Ассоциации в пределах предоставленных ему прав и подписывает финансово-хозяйственные документы, банковские документы, контракты;
- несет ответственность за использование средств и имущества Ассоциации в соответствии с целями установленными настоящим Уставом;

- заключает от имени Ассоциации соглашения, договоры, в том числе трудовые, контракты, ведёт переговоры;
- выдаёт доверенности, издаёт приказы и распоряжения, даёт указания, обязательные для исполнения всеми членами Ассоциации по вопросам, относящимся к его компетенции;
- организует и контролирует текущую работу Ассоциации;
- обеспечивает выполнение решений Общего собрания членов Ассоциации, а также ежегодного плана работы Ассоциации, разрабатываемого и утверждаемого Общим собранием членов Ассоциации;
- предъявляет от имени Ассоциации претензии и иски к юридическим лицам, и гражданам;
- ежегодно отчитывается перед Общим собранием членов Ассоциации о проделанной работе;
- ежеквартально отчитывается перед Президиумом Ассоциации о проделанной работе;
- представляет на утверждение Общего собрания членов Ассоциации годовой отчет и годовой баланс Ассоциации;
- утверждает штатное расписание Ассоциации, положения об оплате труда, должностные инструкции и другие положения, регламентирующие условия труда работников Ассоциации, издаёт приказы по личному составу и основной деятельности Ассоциации;
- назначает на должность и освобождает от должности сотрудников Ассоциации;
- распределяет обязанности между сотрудниками Ассоциации, определяет их полномочия;
- принимает решение о служебных командировках по территории России, а также за рубежом, о приеме специалистов, российских и зарубежных организаций (прибывающих по приглашению Ассоциации), с обеспечением финансирования расходов на их содержание за счет средств Ассоциации, выделенных в установленном порядке;
- выдает доверенности руководителям филиалов и представительств, контролирует работу филиалов и представительств;
- в пределах собственных средств Ассоциации осуществляет материально-техническое обеспечение деятельности Ассоциации;
- привлекает дополнительные источники финансовых и материальных средств для достижения целей, предусмотренных Уставом;
- назначает на должность Главного бухгалтера, Секретаря и других работников Ассоциации;
- принимает заявления от кандидатов на вступление в члены Ассоциации, с последующей передачей заявления в Президиум Ассоциации;
- направляет кандидату уведомления о принятии его в члены Ассоциации.
- решает иные вопросы текущей деятельности Ассоциации, не входящие в исключительную компетенцию Общего собрания членов Ассоциации и Президиума Ассоциации.

7.3.3. Трудовой договор с лицом, избранным на должность Президента Ассоциации, подписывает член Ассоциации, председательствующий на Общем собрании членов Ассоциации, на котором был избран Президент Ассоциации.

7.3.4. В случаях, когда Президент не может исполнять своих обязанностей (сложение полномочий, смерть и иное), Президиум обязан незамедлительно созвать Общее собрание членов Ассоциации, повесткой дня которого будет избрание Президента Ассоциации.

7.3.7. Президент вправе вынести на Общее собрание членов Ассоциации вопрос, не относящийся к компетенции Общего собрания членов Ассоциации в соответствии с настоящим Уставом, но имеющий существенное значение для деятельности Ассоциации.

В случае необходимости принятия решения Общим собранием членов Ассоциации, Президент направляет требование о вынесении вопроса на Общее собрание членов Ассоциации в Президиум Ассоциации.

7.3.8. Полномочия Президента Ассоциации могут быть досрочно прекращены по решению Общего собрания членов Ассоциации.

## **8. КОМИССИИ, КОМИТЕТЫ И СЕКЦИИ АССОЦИАЦИИ**

8.1. По решению Президиума Ассоциации создаются Комитеты, комиссии и секции для решения актуальных вопросов по направлениям деятельности Ассоциации в целях выработки позиции по важнейшим вопросам деятельности Ассоциации.

Комитеты, комиссии и секции создаются сроком на 1 (один) год.

При принятии решения о создании Комитета, комиссии и секции Президиум Ассоциации утверждает их состав и назначает руководителя.

При создании Комитета, комиссии и секции, а также последующей их деятельности, его руководитель имеет право внести предложение Президиуму Ассоциации по составу кандидатов, формирующих Комитет, комиссию и секцию.

8.2. Комитеты, комиссии и секции являются постоянно действующими вспомогательными, совещательными органами Президиума Ассоциации.

Компетенция и порядок принятия решений Комитетами, комиссиями и секциями определяется Президиумом Ассоциации.

Комитеты, комиссии и секции осуществляют свою деятельность в соответствии с целями, предусмотренными настоящим Уставом и руководствуются им в своей деятельности, а также в соответствии с Положениями о комитетах, комиссиях и секциях по направлениям деятельности Ассоциации, утвержденными Президиумом Ассоциации.

8.3. Комитеты, комиссии и секции ежегодно представляют отчет о своей деятельности Президиуму Ассоциации, а также на заседаниях Общего собрания членов Ассоциации.

8.4. Деятельность Комитетов, комиссий и секций прекращается по решению Президиума Ассоциации.

## **9. ИМУЩЕСТВО АССОЦИАЦИИ И ИСТОЧНИКИ ФОРМИРОВАНИЯ ИМУЩЕСТВА**

9.1. Ассоциация в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации может иметь в собственности или в оперативном управлении здания, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество.

Имущество, переданное Ассоциации ее членами, является собственностью Ассоциации. Члены не сохраняют права на имущество, переданное ими в собственность Ассоциации.

Имущество Ассоциации, доходы от предпринимательской деятельности являются ее собственностью и не могут передаваться членам Ассоциации. Ассоциация осуществляет владение, пользование и распоряжение своим имуществом в соответствии с его назначением и только для выполнения уставных целей.

Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам Ассоциации в размере и в порядке, определяемым Общим собранием членов Ассоциации.

9.2. Ассоциация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

9.3. Источниками формирования имущества Ассоциации в денежной и иных формах являются:

9.3.1. регулярные и единовременные поступления от членов (вступительные, ежегодные и целевые взносы);

9.3.2. добровольные имущественные взносы и пожертвования;

9.3.3. выручка от реализации товаров, работ, услуг;

9.3.4. дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;

9.3.5. доходы, получаемые от собственности Ассоциации;

9.3.6. доходы от гражданско-правовых сделок, не противоречащих Уставу и действующему законодательству;

9.3.7. другие не запрещенные законом поступления.

9.4. Членские и дополнительные взносы возврату не подлежат.

9.5. Размер вступительного и членского взноса определяется решением Общего собрания членов Ассоциации. Вступительный взнос уплачивается каждым кандидатом при вступлении в члены Ассоциации. Одновременно со вступительным взносом вновь принятый член Ассоциации обязан уплатить первоначальный ежегодный членский взнос. Последующие ежегодные членские взносы члены Ассоциации уплачивают в течение первого квартала текущего финансового года.

Вступительный и членские взносы вносятся путем перечисления средств на расчетный счет Ассоциации.

9.6. Целевые членские взносы предназначены для финансирования конкретных мероприятий, программ и проектов, направленных на достижение уставных целей Ассоциации. Размер, порядок и срок оплаты целевых взносов устанавливаются решением Общего собрания членов по мере необходимости.

9.7. Средства Ассоциации используются только на цели, предусмотренные настоящим Уставом, и перераспределению между членами Ассоциации не подлежат.

## **10. КОНТРОЛЬНЫЕ ОРГАНЫ АССОЦИАЦИИ**

10.1. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации является контрольно-ревизионным органом Ассоциации, осуществляющим контроль за соблюдением настоящего Устава, исполнением решений руководящих органов Ассоциации, ревизию финансово-хозяйственной деятельности Ассоциации, а также за соответствием деятельности Ассоциации законодательству Российской Федерации.

Ревизия деятельности Ассоциации проводится ежегодно.

Члены Ревизионной комиссии (Ревизор) Ассоциации не могут входить в состав иных органов Ассоциации.

10.2. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации избирается Общим собранием членов Ассоциации из числа членов Ассоциации сроком на 3 (три) года.

Количественный и персональный состав Ревизионной комиссии (Ревизор) Ассоциации определяется Общим собранием членов Ассоциации в составе не более 3 (Трех) человек.

10.3. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации ежегодно отчитывается о проделанной работе на Общем собранием членов Ассоциации.

Без заключения Ревизионной комиссии (Ревизор) Ассоциации или Аудиторской организации (Аудитор) Президиум Ассоциации не вправе утверждать годовой баланс. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации или Аудиторской организации (Аудитор) ставит свою подпись на годовом отчете в подтверждении его соответствия имеющейся информации о реальном положении дел Ассоциации.

10.4. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации правомочна принимать решения, если на ее заседании присутствует более половины ее членов. Решения принимаются

простым большинством голосов присутствующих на заседании членов Ревизионной комиссии (Ревизор) Ассоциации. Решения Ревизионной комиссии (Ревизор) Ассоциации, состоящей из 2 (двух) членов принимаются единогласно.

10.5. Ревизионная комиссия (Ревизор) вправе требовать от членов Ассоциации и должностных лиц Ассоциации все необходимые документы, а также личные объяснения по вопросам деятельности Ассоциации.

В случае выявления злоупотреблений или возникновения угрозы существенным интересам членов Ассоциации Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации вправе требовать созыва Внеочередного Общего собрания членов Ассоциации.

10.6. По требованию не менее чем 20% (двадцати процентов) членов Ассоциации должна быть проведена внеочередная ревизия деятельности Ассоциации.

Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации вправе привлекать к своей деятельности специалистов.

10.7. Ревизионная комиссия (Ревизор) Ассоциации подотчётна и подчиняется решениям только Общего собрания членов Ассоциации.

## **11. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ И ЛИКВИДАЦИИ**

11.1. Ассоциация может быть реорганизована в порядке, предусмотренном Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Реорганизация Ассоциации может быть осуществлена в форме слияния, присоединения, разделения, выделения и преобразования.

Ассоциация может быть преобразована в общественную организацию, автономную некоммерческую организацию или фонд по решению Общего собрания членов Ассоциации.

Решение о реорганизации Ассоциации принимается Общим собранием членов Ассоциации.

При реорганизации Ассоциации к вновь возникшей организации переходят права и обязанности Ассоциации в соответствии с передаточным актом.

Ассоциация считается реорганизованной, за исключением случаев реорганизации в форме присоединения, с момента государственной регистрации вновь возникшей организации.

При реорганизации Ассоциации в форме присоединения к ней другой организации первая из них считается реорганизованной с момента внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о прекращении деятельности присоединенной организации.

При реорганизации Ассоциации все документы (управленческие, финансово-хозяйственные, по личному составу и др.) передаются в соответствии с установленными правилами организации-правопреемнику.

11.2. Ассоциация может быть ликвидирована на основании и в порядке, которые предусмотрены Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «О некоммерческих организациях» и другими федеральными законами.

Ассоциация может быть ликвидирована по решению Общего собрания членов Ассоциации либо по решению суда, в порядке установленным законодательством Российской Федерации.

Сведения и документы, необходимые для внесения в Единый государственный реестр юридических лиц записи о ликвидации Ассоциации, представляются в орган, принявший решение о государственной регистрации Ассоциации при её создании.

После принятия решения о ликвидации Ассоциации Общее собрание членов Ассоциации назначает ликвидационную комиссию.

Ликвидационная комиссия помещает в органах печати, в которых публикуются данные о государственной регистрации юридических лиц, публикацию о ликвидации Ассоциации, порядке и сроке заявления требований ее кредиторами. Срок заявления требований кредиторами не может быть менее чем два месяца со дня публикации о ликвидации некоммерческой организации.

Ликвидационная комиссия принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Ассоциации.

По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия составляет промежуточный ликвидационный баланс, который содержит сведения о составе имущества ликвидируемой Ассоциации, перечне предъявленных кредиторами требований, а также о результатах их рассмотрения.

Промежуточный ликвидационный баланс утверждается Общим собранием членов Ассоциации.

После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия составляет ликвидационный баланс, который утверждается Общим собранием членов.

11.3. Имущество, оставшееся в результате ликвидации Ассоциации, после удовлетворения требований кредиторов, направляется на цели, для достижения которых создана Ассоциация и (или) на благотворительные цели. В случае, если использование имущества ликвидируемой Ассоциации в соответствии с ее учредительными документами не представляется возможным, оно обращается в доход государства.

11.4. Ликвидация Ассоциации считается завершенной, а Ассоциация - прекратившей существование после внесения сведений о её прекращении в Единый государственный реестр юридических лиц.

11.5. Дела ликвидированной Ассоциации (учредительные документы, приказы и т.п.) передаются по описи в архив для государственного хранения.

## **12. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ В УСТАВ АССОЦИАЦИИ**

12.1. Изменения в Устав вносятся по решению Общего собрания членов Ассоциации.

Изменения в Устав Ассоциации подлежат государственной регистрации в установленном законом порядке и приобретают юридическую силу с момента государственной регистрации.

## **13. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ АССОЦИАЦИИ И ЕЁ ЧЛЕНОВ**

13.1. Ассоциация не отвечает по обязательствам членов Ассоциации.

13.2. Члены Ассоциации несут субсидиарную ответственность по её обязательствам в размере вступительного взноса, определяемого Общим собранием членов Ассоциации.

## **14. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

14.1. Отношения, не урегулированные настоящим Уставом, регламентируются действующим законодательством Российской Федерации.